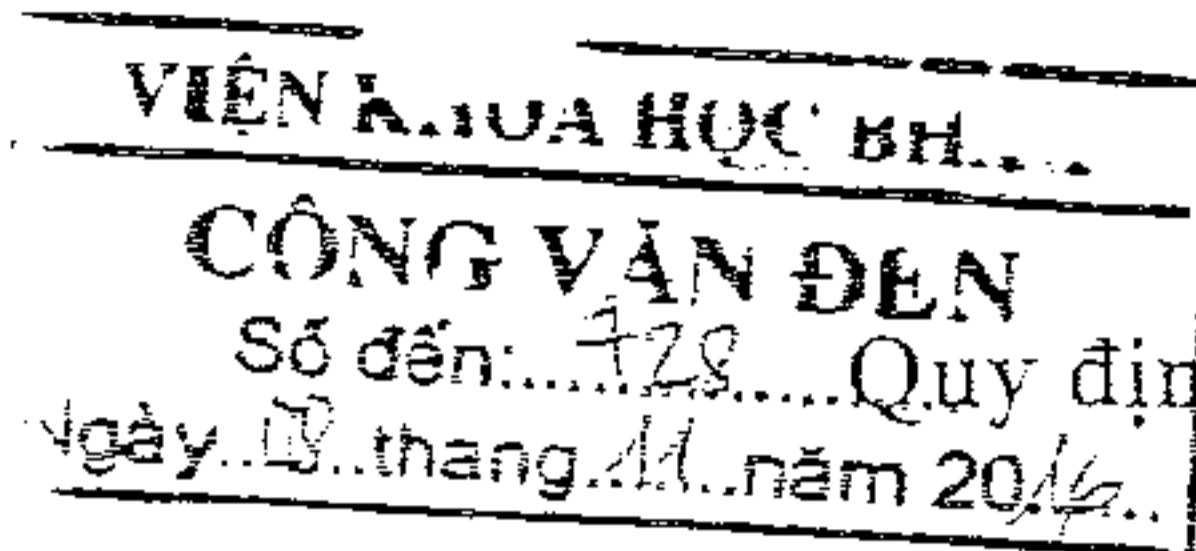


Số: 1719/QĐ-BHXH

Hà Nội, ngày 04 tháng 11 năm 2016



## QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Khoa học bảo hiểm xã hội

### TỔNG GIÁM ĐỐC BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 01/2016/NĐ-CP ngày 05/01/2016 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo hiểm xã hội Việt Nam;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

### QUYẾT ĐỊNH:

#### Điều 1. Vị trí và chức năng

Viện Khoa học bảo hiểm xã hội (sau đây gọi tắt là Viện) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bảo hiểm xã hội Việt Nam, có chức năng giúp Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam (sau đây gọi là Tổng Giám đốc) quản lý, tổ chức và triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế để ứng dụng vào hoạt động của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

Viện chịu sự chỉ đạo và quản lý trực tiếp, toàn diện của Tổng Giám đốc và chấp hành các quy định về nghiên cứu, quản lý khoa học của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Viện là đơn vị dự toán cấp 3, có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng và trụ sở đặt tại Hà Nội.

Viện có tên giao dịch quốc tế: Institute for Social Security Sciences (viết tắt là ISSS).

#### Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Xây dựng định hướng, kế hoạch nghiên cứu khoa học dài hạn, năm năm và hàng năm của ngành Bảo hiểm xã hội; tổ chức và quản lý việc triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch được phê duyệt.

2. Xây dựng, trình Tổng Giám đốc ban hành Quy chế quản lý hoạt động khoa học của Bảo hiểm xã hội Việt Nam; Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

3. Tổ chức nghiên cứu cơ bản, nghiên cứu chiến lược và nghiên cứu ứng dụng về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và quỹ bảo hiểm xã hội, quỹ bảo hiểm y tế.

4. Quản lý, hướng dẫn các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoạt động sáng kiến cải tiến khoa học công nghệ của Ngành; Tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học; quản lý kinh phí các hoạt động nghiên cứu khoa học của ngành Bảo hiểm xã hội.

5. Tổ chức triển khai các dự án nghiên cứu khoa học; tổ chức đấu thầu các đề tài nghiên cứu khoa học về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế cấp nhà nước theo quy định.
6. Tổ chức triển khai, đánh giá nghiệm thu kết quả nghiên cứu khoa học và những tiến bộ khoa học, công nghệ đối với các hoạt động bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế trên phạm vi toàn quốc; Tổ chức thẩm định việc thanh lý, đề xuất gia hạn các đề tài khoa học theo quy định.
7. Tổ chức thu thập dữ liệu, điều tra, phân tích, dự báo tình hình hoạt động của Ngành; Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan dự báo dài hạn tình hình cân đối quỹ bảo hiểm xã hội, quỹ bảo hiểm y tế.
8. Hợp tác, liên kết hoạt động khoa học về lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế với các cơ quan, tổ chức trong nước và ngoài nước theo quy định của pháp luật hiện hành và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.
9. Thực hiện công tác thông tin khoa học và xuất bản các ấn phẩm khoa học theo quy định của pháp luật; dịch các tài liệu khoa học phục vụ hoạt động của ngành Bảo hiểm xã hội.
10. Xây dựng và quản lý hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu về nghiên cứu khoa học của Ngành; tổ chức và quản lý hoạt động thư viện, cập nhật, lưu trữ các tư liệu khoa học, các đề tài, đề án, chuyên đề đã nghiệm thu phục vụ việc khai thác, sử dụng và trao đổi thông tin về các thành tựu khoa học trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế.
11. Thực hiện công tác quản lý, đăng ký quyền sở hữu trí tuệ cho các sản phẩm khoa học của ngành Bảo hiểm xã hội.
12. Thực hiện nhiệm vụ thường trực Hội đồng khoa học, Hội đồng xét công nhận sáng kiến của ngành Bảo hiểm xã hội.
13. Chủ trì tổ chức đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức của ngành Bảo hiểm xã hội về lĩnh vực nghiên cứu khoa học theo chức năng, nhiệm vụ được giao.
14. Tổ chức, liên kết đào tạo sau đại học các chuyên ngành thuộc lĩnh vực hoạt động của Ngành sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
15. Tổ chức quản lý, sử dụng và thanh quyết toán nguồn kinh phí nghiên cứu khoa học trong toàn Ngành theo quy định.
16. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo; công tác cải cách hành chính, thi đua - khen thưởng theo quy định; áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.
17. Quản lý công chức, viên chức, tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.
18. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc giao.

### **Điều 3. Chế độ quản lý và điều hành của Viện**

1. Viện do Viện trưởng quản lý, điều hành theo chế độ thủ trưởng. Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Viện. Giúp việc Viện trưởng có các Phó Viện trưởng. Viện trưởng và các Phó Viện trưởng do Tổng Giám đốc bổ nhiệm, miễn nhiệm; điều động, chuyển, khen thưởng và kỷ luật.

2. Viện trưởng ban hành quy định về việc phân công nhiệm vụ, mối quan hệ công tác và lề lối làm việc của Viện, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy định đó.

3. Viện trưởng phân công hoặc ủy quyền cho Phó Viện trưởng giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Viện trưởng. Phó Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Viện trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao. Viện trưởng phải chịu trách nhiệm về quyết định của Phó Viện trưởng được phân công hoặc ủy quyền giải quyết.

### **Điều 4. Cơ cấu tổ chức và biên chế**

1. Cơ cấu tổ chức gồm 04 phòng:

- a) Phòng Quản lý khoa học.
- b) Phòng Nghiên cứu - Dự báo.
- c) Phòng Thông tin - Thư viện
- d) Phòng Tổ chức - Hành chính.

2. Phòng do Trưởng phòng quản lý và điều hành theo chế độ thủ trưởng. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Viện trưởng và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của phòng. Giúp Trưởng phòng có các Phó Trưởng phòng; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng do Viện trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, chuyển, khen thưởng và kỷ luật theo tiêu chuẩn chức danh và quy trình bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ do Tổng Giám đốc quy định.

3. Biên chế của Viện do Tổng Giám đốc giao. Công chức, viên chức của Viện được tuyển dụng theo quy định hiện hành và làm việc theo quy chế làm việc của cơ quan Bảo hiểm xã hội Việt Nam và của Viện.

### **Điều 5. Hội đồng khoa học Viện**

1. Viện có Hội đồng khoa học do Viện Trưởng quyết định thành lập, làm nhiệm vụ tư vấn cho Viện Trưởng về công tác nghiên cứu khoa học của Viện; thẩm định và nghiệm thu các đề tài nghiên cứu cấp cơ sở.

2. Hội đồng khoa học Viện hoạt động theo Quy chế Tổ chức và hoạt động do Viện trưởng ban hành trên cơ sở Quy chế Quản lý hoạt động khoa học của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

### **Điều 6. Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội**

1. Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội do Viện xuất bản và phát hành theo Giấy phép xuất bản bản tin được cấp có thẩm quyền cấp.

2. Ban biên tập Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội được tổ chức và hoạt động theo Luật Báo chí và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

## Điều 7. Tài chính, tài sản

Viện thực hiện chế độ quản lý tài chính, hạch toán kế toán các nguồn kinh phí và quản lý tài sản theo quy định của pháp luật hiện hành đối với đơn vị sự nghiệp và quy chế quản lý tài chính của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

## Điều 8. Trách nhiệm của Viện trưởng

1. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 2 Quyết định này.
2. Xây dựng, trình Tổng Giám đốc ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của các phòng thuộc Viện theo quy định.
3. Ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của Viện; Quy chế Tổ chức và hoạt động của Hội đồng khoa học Viện; Quy chế hoạt động của Ban Biên tập Bản tin Thông tin khoa học Bảo hiểm xã hội và các quy chế khác theo quy định.
4. Tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính và áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 trong quản lý, điều hành mọi hoạt động của Viện; bảo đảm chế độ thông tin, báo cáo của Viện.
5. Quyết định các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý của Viện; quyết định các biện pháp cụ thể để tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công chức, viên chức; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, hách dịch, cửa quyền và các hiện tượng tiêu cực khác trong Viện; chịu trách nhiệm khi để xảy ra hành vi vi phạm.
6. Thực hiện quy định của pháp luật và của Tổng Giám đốc.
7. Phối hợp với các đơn vị trong Ngành và ngoài Ngành để thực hiện nhiệm vụ được giao.

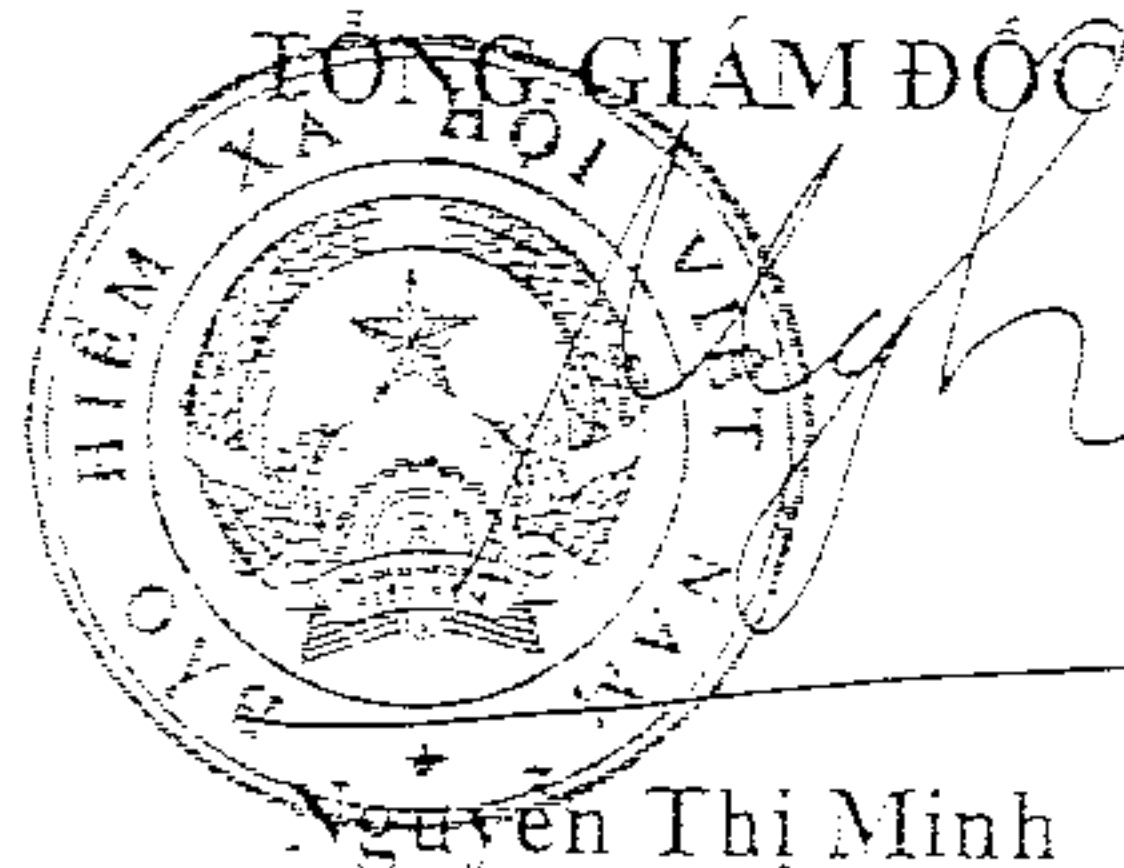
## Điều 9. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Bãi bỏ Quyết định số 1391/QĐ-BHXH ngày 17/12/2014 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Khoa học bảo hiểm xã hội.

2. Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Chánh Văn phòng Bảo hiểm xã hội Việt Nam, Viện trưởng Viện Khoa học bảo hiểm xã hội, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội Việt Nam và Giám đốc Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. u

### Nơi nhận:

- Như Điều 9;
- HĐQL (để báo cáo);
- Tổng Giám đốc;
- Các Phó Tổng Giám đốc;
- Lưu: VT, ICCB (8).

  
TỔNG GIÁM ĐỐC  
Nguyễn Thị Minh